

ŠALČININKŲ R. PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

DIREKTORĖS GALINOS MOLIS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-20

Pabarė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šalčininkų r. Pabarės pagrindinės mokyklos 2021-2023 metų strateginio ir 2023 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į mokyklos bendruomenės narių asmenines ūgtis, gerinti pamokos kokybę siekiant mokinių individualios pažangos, kurti emociškai saugią ugdymosi aplinką ir socialiai atsakingą, pilietišką ir kūrybišką mokyklos bendruomenę.

Mokykloje buvo sudarytos sąlygos įstaigų darbuotojams tobulinti profesines kompetencijas siekiant pagerinti mokinių pasiekimus. Pedagogai kryptingai tobulino atnaujintą ugdymo turinį, ypatingas dėmesys buvo skiriamas įtraukiamam ugdymui, skaitmeninių mokymo priemonių taikymo, integruoto ugdymo, individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo, mokėjimo mokyti ir kitoms mokyklos prioritetuose numatytoms kompetencijoms.

2023 m. lankytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, mokymų ir kt.) vidurkis yra 47,5 val. pedagoginiam darbuotojui. 100 % mokytojų dalyvavo seminaruose ir/ ar mokymuose ir teoriškai pasirengė UTA įgyvendinimui: 60 % mokytojų dalyvavo individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo seminaruose, 35 % - mokinių raštingumo įgūdžių gerinimo, 89 % mokytojų dalyvavo mokymuose, skirtuose mokinių emocinių kompetencijų ugdymui, 70 % pagilino mokinių pasiekimų vertinimo kompetencijas.

Įgyvendinant atnaujintas bendrąsias programas buvo siekiama užtikrinti ugdymo(si) turinio individualizavimą ir diferencijavimą. Visi 100% mokytojų dalyvavo seminaruose, skirtuose darbui pagal atnaujintas Bendrojo ugdymo programas. Mokytojams buvo organizuoti 3 seminarai pasirengimo UTA temomis:

1. „Pasirenkame dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį“, 2023-06-20 d., Trakų švietimo centras;
2. „Ugdymo kokybės aktualijos UTA kontekste“, 2023-11-07d., Trakų švietimo centras;
3. „Kaip motyvuoti mokinius mokyti“, kuriame ir plėtojame bendrąsias ir profesines kompetencijas. 2023-12-22, Trakų švietimo centras.

Metodinių grupių posėdžiuose buvo dalinamasi UTA dokumentų aktualijomis ir atliktos refleksijos dėl pasirengimo dirbti pagal UTA (3 metodinių grupių 5 posėdžiai, 40% mokytojų dalinosi patirtimi). Individualiuose pokalbiuose su kiekvienu mokytoju (100%) buvo aptartas pasirengimas dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas. Įgyvendinant UTA veiksmų planą, vyko mokytojų kolegialus pamokų stebėjimas ir aptarimas. 10% mokytojų vedė atviras pamokas ir 15% mokytojų stebėjo kolegų atviras pamokas ir teikė grįžtamąjį ryšį. Tobulinant ugdymo(si) proceso planavimo ir organizavimo kokybę administracijos atstovai stebėjo 25 pamokas. Iš jų 15 pamokų stebėjo direktorė.

Mokykloje plėtojama kolegiali mokytojų, mokyklos vadovų veikla. 90% mokytojų, mokyklos vadovų nurodo, kad pagerėjo bendradarbiavimas. 100% pedagoginių darbuotojų nuolatos tobulina kvalifikaciją atsižvelgdami į mokyklai keliamus tikslus ir individualius poreikius. Kvalifikacijos tobulinimo renginių metu įgytos žinios taikomos mokytojų veikloje (nurodo 90% pedagoginių darbuotojų). Patirtis apibendrinama mokytojų metodinėse grupėse, savitarpio pagalbos grupėse. Vadovaujantis pamokų stebėsenos ir mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis pagerėjo mokytojų vedamų pamokų kokybė: dažniau stebimas ir tikslingiau taikomas mokinių individualios pažangos vertinimas bei įsivertinimas.

Ugdymo proceso patrauklumas ir efektyvumas buvo didinamas skiriant didelį dėmesį mokinių pasiekimų ir pamokos kokybės gerinimui, pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimui ir tobulinimui. Organizuota ugdomoji veikla įvairiomis formomis.

Atsižvelgiant į ugdymo plano galimybes teikiama mokymo(si) pagalba, organizuojamos konsultacijos mokiniams. 100% mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, teikiama mokytojų padėjėjų pagalba. Mokiniams sudaromos galimybės dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose. 2023 m. mokinių ugdymosi pasiekimai atitinka mokyklos socialinį kontekstą, mokinių gebėjimus.

Mokytojų tarybos, metodinių grupių posėdžiuose mokytojai analizavo mokinių daromą asmeninę pažangą ir pagalbos poreikį siekiant geresnių ugdymosi rezultatų.

2022-2023 m. m. mokyklos pažangumas yra geras - 100 proc. Už gerą ir labai gerą mokymąsi mokiniai apdovanojami padėkos raštais.

Mokytojų tarybos posėdyje 2023-08-31 d. buvo pristatyta 2023 m. PUPP ir standartizuotų testų rezultatų lyginamoji analizė. Remiantis atliktos analizės išvadomis mokykla panaudoja visas valandas, skirtas skirtingų gebėjimų mokinių ugdymui(si).

2023 m. PUPP rezultatai:

1. Gimtoji kalba – įvertinimų vidurkis – 8,2 b.
2. Lietuvių kalba ir literatūra – įvertinimų vidurkis – 7,2 b.
3. Matematika – įvertinimų vidurkis – 7,4 b.

5 mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą. 90% mokinių tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, 10% mokosi profesinėse mokyklose.

2023 m. standartizuotų testų rezultatai:

4 klasė

Matematika	Skaitymas
Vidurkis – 60,5 tašk.	Vidurkis – 63,3 tašk.

8 klasė

Matematika	Lietuvių kalba(skaitymas)	Gimtoji kalba(skaitymas)
Vidurkis – 60,9 tašk.	Vidurkis – 76,1 tašk.	Vidurkis – 74,4 tašk.

Ugdymo turinį pritaikant skirtingo lygio mokiniams, buvo tinkamai parinkti metodai, atsižvelgiant į mokinių skirtybes. Mokytojai turi galimybę naudotis „EDUKA“, „EMA“ ir kitomis IT skaitmeninio turinio platformomis. Mokiniams ir mokytojams nupirktos licencijos.

Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas orientuotas į mokinių ir jų tėvų aktyvumą planuojant pasiekimus, keliant ir įgyvendinant ugdymosi tikslus. Mokymosi diferencijavimas, individualizavimas toliau lieka tobulintina sritimi. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniams įgyvendinamas dalinai. Mokykla dėl pagalbos mokiniui specialistų trūkumo negali užtikrinti reikiamos logopedo ir psichologo pagalbos teikimo.

Aktyviai ir tikslingai dirbo Vaiko gerovės komisija. Per 2023 metus VGK organizavo 7 posėdžius. Rengė individualios pagalbos teikimo planus, analizavo netinkamo vaikų elgesio atvejus, lankomumą, stebėjo ir analizavo specialiųjų poreikių turinčių vaikų pasiekimus ir pažangą. Vaiko gerovės komisijos komanda dalyvavo 40 val. mokymuose „Vaiko gerovės komisijos veikla įtraukiojo švietimo kontekste“. Vykdomas tėvų švietimas, įgyvendinama „Smurto ir patyčių prevencijos programa“. Aktyviai bendradarbiaujama su partneriais iš PPT ir seniūnijos, kurie padeda spręsti šeimų, neturinčių pakankamai tėvystės įgūdžių, atvejus.

Mokiniams padedama mokykloje paruošti namų darbus, ugdomos socialinės, asmeninės, edukacinės kompetencijos, sudaromos sąlygos kiekvienam patirti sėkmę.

2023 m. buvo parengtas metinis karjeros planas. Buvo vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais (mokinių – 11 konsultacijų, tėvams – 5 konsultacijos), mokiniai parengė 27 karjeros planus. Buvo organizuoti 6 profesinio veiklinimo renginiai supažindinant

mokinius su policijos pareigūno, priešgaisrinės apsaugos ir valstybės sienos apsaugos tarnybos profesijomis ir kt.

Reguliariai organizuojami visų klasių mokinių, mokinių komiteto susitikimai su administracija. Susitikimų metu aptariamos mokyklos aktualijos, pristatomos naujovės, išklaunami mokinių lūkesčiai, pageidavimai, pasiūlymai ir pastabos. Mokiniai dalyvauja socialinėse pilietinėse akcijose.

2023 metais mokyklos mokiniai dalyvavo 9 rajono ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, sporto varžybose bei akcijose. Dalyvavo 20 mokinių (tai 20% visų mokyklos mokinių). Du dešimtos klasės mokiniai dalyvavo lietuvių kalbos olimpiadoje tautinių mažumų mokyklų mokiniams bei lietuvių kalbos Meninio skaitymo konkurse. 1-2 klasių mokiniai dalyvavo projekte „Sveikata visus metus 2023“, septyni mokiniai dalyvavo estafetiniame bėgime Baltojoje Vokėje, 3 klasės mokiniys dalyvavo rajoniniame pradinė klasių mokinių meninio skaitymo konkurse „Vaikystės spalvos“, 5 dešimtos klasės mokiniai dalyvavo teisinių žinių konkurse „Temidė“, du dešimtos klasės mokiniai dalyvavo šešių dienų informacinių technologijų bei gamtos mokslų mokymuose. 5 ir 7 klasės mokiniai dalyvavo deklamavimo konkurse „Kresy 2023“.

Neformaliojo švietimo veikloje dalyvavo 75 procentai mokinių: mokykloje, neformaliojo švietimo įstaigose (Eišiškių muzikos mokykloje, Eišiškių A. Ratkevičiaus sporto mokykloje). Mokiniai fiziškai stiprino sveikatą naujame daugiafunkciame sporto aikštyne prie mokyklos ir Pabarės laisvalaikio treniruoklių salėje. Ikimokyklinės grupės ir pradinė klasių mokiniams yra sudaryta galimybė lankyti stalo žaidimų ir poilsio kambarį Pabarės laisvalaikio salėje.

Mokyklos koridoriuose suformuotos poilsio zonos mokiniams: aktyviam poilsiui pritaikyti teniso stalai, sudarytos galimybės žaisti mokomuosius – kūrybinius žaidimus, šaškėmis. Mokykla turi aikštyną. Yra tvarkingas, atitinkantis mokyklos tipą, kiemas. Mokykla aptverta tvora. Vykstantiems renginiams, neformaliojo švietimo veikloms mokykla racionaliai panaudoja turimas klasių patalpas, koridorius, salę, mokyklos aikštyną. Mokytojams sudaromos galimybės mokinių ugdymui naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokymo(si) priemones, interaktyvios terpės projektorius, kompiuterius.

Mokytojų kaita nedidelė. Per ketverius mokslo metus keitėsi istorijos ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai. Visi pedagoginiai darbuotojai turi reikiamą aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją. Mokykla neturi psichologo, logopedo. Psichologo, logopedo pagalbą pagal poreikį teikė Šalčininkų rajono Pedagoginė psichologinė tarnyba.

Mokyklos pastatas renovuotas, pirmojo aukšto erdvės pritaikytos vaikams su negalia. Mokykloje sukurtos šiuolaikinės vidaus ugdymo(si) erdvės, lauko erdvės pritaikytos mokinių sportui bei laisvalaikiui.

Mokiniai, įgiję pagrindinį išsilavinimą, tęsia mokslus Eišiškių gimnazijoje arba profesinėse mokyklose.

2023 m. vaikų vasaros poilsio programoms buvo panaudota apie 3500 Eurų. Dalyvavo 34 vaikai. Finansavimą gavome iš draugijos „Wspólnota Polska“ ir kitų užsienio partnerių. Stovyklos dalyviai poilsavo prie jūros, Gdanske. Vyko daug pažintinių-educacinių veiklų, ypač vasaros poilsio stovykloje Lenkijoje, Plocko ir Kelce mieste. Labai džiugu, kad nei viena išvyka nenuvylė. Stovyklos metu vaikai pamatė daug nauja, įgijo įvairios patirties, patyrė daug teigiamų emocijų. Keliaudami ir bendraudami su įvairiais žmonėmis, mokiniai ne tik daug pamatė ir sužinojo, tačiau ir lavino savo socialinius įgūdžius, įgijo pasitikėjimo savo jėgomis ir buvo įkvėpti naujoms kelionėms.

2023 metais pasinaudota Kultūros paso galimybėmis. Kultūros paso renginiams buvo panaudota 497 Eurai, dalyvavo 1-4, 5-10 klasių mokiniai.

Mokykla gavo papildomų lėšų įvairiai projektinei veiklai bei ugdymo proceso gerinimui apie 7700 Eur. Mokykla atnaujino materialinę bazę, įsigijo 4 nešiojamuosius kompiuterius, vieną spausdintuvą, sporto inventorių, mokomąją educacinę medžiagą, stalo žaidimus ir daug kitų priemonių, reikalingų ugdymo procesui. Dalyvavome programose „Vaisiai jums“, kurios remiamos Europos Sąjungos ir nacionalinio biudžeto lėšomis.

Apibendrinus galima teigti, kad mokyklos bendruomenė yra telkiama bendram darbui, visiems yra sudaromos galimybės įsitraukti į bendrų sprendimų priėmimą, dalyvauti renginiuose, kuriant

mokyklos įvaizdį.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Inicijuoti ir koordinuoti visų bendruomenės narių grupių pasirengimą ir sklandų atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimą maksimaliai kiekvieno mokinio ūgiai bei pasiekimams užtikrinti.	1, 3, 5, 7, 9 klasėse bus diegiamos atnaujintos ugdymo programos. Pedagogai vadovaudamiesi atnaujintomis ugdymo programomis 30% ugdymo turinio pritaikys pagal mokinių poreikius, siekiant geresnių ugdymosi rezultatų	Įgalinta veikti UTA įgyvendinimo komanda, pakoreguotas UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių planas iki 2023 m. birželio 1 d. Organizuoti du seminarai/ mokymai mokytojams pasirengimo UTA tema. Apie 98 proc. mokytojų dalyvavo seminaruose ir/ ar mokymuose ir teoriškai pasirengė UTA įgyvendinimui iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Ne mažiau 50 proc. pedagogų dalinasi UTA dokumentų aktualijomis posėdžiuose ir pasitarimuose. Atlikti ne mažiau kaip 3 refleksijas su mokytojais (metodikos grupėse, metodinėje taryboje, individualiuose pokalbiuose ir pan.) dėl UTA.	Mokyklos direktoriaus 2022-06-10 d. įsakymu Nr. V1-26 suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo komanda. 2023 m. kovo mėn. atliktas mokytojų anketavimas dėl pasirengimo diegti BP (dalyvavo 100 proc. mokytojų). 2023 m. gegužės mėn. Metodinės tarybos posėdyje 2023-04-26 d. Nr.3 pristatyti anketavimo rezultatai ir pakoreguotas UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių planas. Planas patvirtintas mokyklos direktoriaus 2023-06-21 d. įsakymu Nr.V1-24 Mokytojams mokykloje buvo organizuoti 3 seminarai pasirengimo UTA temomis: 1. „Pasirenkame dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį“, 2023-06-20 d. Trakų švietimo centras. 2. „Ugdymo kokybės aktualijos UTA kontekste“,2023-11-07d. Trakų švietimo centras. 3. „Kaip motyvuoti mokinius mokytis“, kuriame ir plėtojame bendrąsias ir profesines kompetencijas. 2023-12-22 Trakų švietimo centras. Seminaruose dalyvavo 100 % mokytojų.

			<p>Metodinių grupių posėdžiuose buvo dalintasi UTA dokumentų aktualijomis ir atliktos refleksijos dėl pasirengimo dirbti pagal UTA:</p> <p>1. Pradinių klasių met. grupė - 2023-02-28 d. Nr. 2, 2023-08-30 d. Nr. 4. Pasidalino aktualijomis 40% mokytojų.</p> <p>2. Mokytojų dalykininkų met. grupė - 2023-02-07 d. Nr. 2, 2023-06-07-10 d. Nr. 3 Pasidalino aktualijomis 30% mokytojų.</p> <p>Pasidalino aktualijomis 20% mokytojų.</p> <p>Metodinės tarybos posėdžiuose 2023-06-19 d. Nr. 4, 2023-08-31 d. Nr. 4, 2023-10-17 d. Nr. 5 buvo atliktos refleksijos. Pasidalino patirtimi 40% mokytojų.</p> <p>Individualiuose pokalbiuose su kiekvienu mokytoju (100%) buvo aptartas pasirengimas dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas.</p>
Užtikrinti gerą kiekvieno vaiko savijautą, kuriant įtraukią aplinką, įgyvendinat socialinio emocinio ugdymo programas	Pagilintos mokytojų kompetencijos apie įtraukiojo ugdymo organizavimą, įtraukios aplinkos kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos jam teikimą.	Iki 2023-11-01d. bus organizuoti mokymai visiems pedagogams apie įtraukįjį ugdymą, palankios aplinkos kiekvienam vaikui kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir veiksmingos pagalbos teikimą.	Ypatingas dėmesys buvo skiriamas įtraukiam ugdymui. 60 proc. mokytojų dalyvavo seminaruose „Probleminio vaikų su ASS elgesio valdymas“ „Įtraukusis ugdymas ir sensorinė integracija“ ir kt. kur pagilino profesines ir bendrąsias kompetencijas dirbant su specialiųjų poreikių vaikais. 20 proc. mokytojų įtraukiojo ugdymo kompetencijas gilino seminaruose bei dalyvaudami Lietuvos įtraukties švietime centro organizuojamose konsultacijose.
Inicijuoti mokyklos strategijos plano 2024-2026 metams parengimą.	Sukurtas 2024-2026 metu Strateginis planas, kuriam pritarė	Iki 2023 m gruodžio 30 d. pritarta strateginiam planui. Gautas Šalčininkų rajono savivaldybės	Vadovavau gimnazijos 2024-2026 metų strateginio plano projekto rengimui. Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Šalčininkų r. Pabarės

	mokyklos taryba ir steigėjas.	administracijos pritarimas. Mokyklos strateginis planas dera su šalies ir savivaldybės švietimo prioritetais, rengiant atsižvelgta į šiuolaikines vadybos tendencijas. Planas patalpintas mokyklos internetinėje svetainėje.	pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V1 – 44 „Dėl darbo grupės 2024 – 2026 metų strateginiam mokyklos planui parengti sudarymo“. Suformuotas mokyklos strateginis planavimas – priemonė, išreiškianti įstaigos ketinimus bei padedanti plėtoti ir įgyvendinti efektyvią strategiją. Formuojama įtrauki mokyklos kultūra. Bendruomenė įtraukiama į kūrybišką, kryptingą veiklą.
--	-------------------------------	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau dalyvavimą projektuose ir programose, teikiančiose finansavimą vasaros poilsio stovyklai.	Koordinavau mokyklos veikla vasaros poilsio finansuojamuose projektuose (2) ir kitose programose. Projektai vykdyti Pabarės pagrindinėje mokykloje ir vasaros poilsio stovykloje Lenkijoje, Gdansko, Plocko, Kelce miestuose.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai;
----------------------	---

	2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tęsti UTA įgyvendinimą nelyginėse klasėse bei pradėti UTA įgyvendinimą lyginėse klasėse.	Vyksta UTA sėkmingas įgyvendinimas visose klasėse. Mokytojai susitaria dėl pamokų bei ilgalaikių planų formos. Rengiamas pamokų scenarijus kiekvienoje	Mokytojai dalyvauja mokymuose, seminaruose, tobulina dalyko kompetencijas. Apie 98 proc. mokytojų dalyvavo seminaruose ar mokymuose ir pasirengė UTA įgyvendinimui iki 2024 rugsėjo 1 d. Gerosios patirties sklaida parengus

	<p>metodinėje grupėje ir aptariamas pateikiant rekomendacijas.</p> <p>Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi. Pakoreguotas pamokos stebėjimo protokolas. Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.</p>	<p>pamokų scenarijus. Suvienodinti mokytojų (bent 60 proc.) metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai pagal UTA.</p> <p>Mokyklos lygmenyje organizuotas ne mažiau nei vienas bendras seminaras mokytojų pageidaujama tema. Vyksta pamokų stebėjimas pagal pakoreguotą pamokų stebėjimo protokolą, (aplankyta ne mažiau nei 20 pamokų), kurios rodo UTA įgyvendinimą.</p>
<p>8.2. Parengti naujus dokumentus:</p> <p>1. Mokyklos nuostatai</p> <p>2. Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema.</p>	<p>1. Nauji nuostatai aiškiau ir tiksliau apibrėš vykdomas įstaigos programas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokyklos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę, veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką ir kt.</p> <p>2. Parengta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema.</p>	<p>Sudaryta mokyklos nuostatų rengimo grupė, kurios veiklai vadovauja mokyklos direktorė.</p> <p>Mokyklos nuostatų projektas parengtas iki š. m. balandžio mėn.</p> <p>Mokyklos nuostatai patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu, registruoti Registrų centre ir paviėšinti mokyklos interneto svetainėje.</p> <p>Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema patvirtinta mokyklos direktoriaus įsakymu.</p> <p>Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema reglamentuoja darbuotojų apmokėjimą už atliekamą darbą.</p>
<p>8.3. Plėtoti mokinių pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.</p>	<p>Parengtas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas</p>	<p>Parengtas ir aptartas vertinimo tvarkos aprašas padeda mokytojams objektyviai vertinti mokinio žinias ir kompetencijas.</p> <p>Mokiniams ir tėvams išsamiai pristatytas mokinių vertinimo aprašas leidžia aiškiai stebėti mokinio pažangą bei suprasti mokinio vertinimą kaip procesą.</p> <p>Mokinių pažangos ir pasiekimų</p>

		<p>vertinimo tvarka įtakoja mokinių pasiekimų gerėjimą, aktyvina mokinių, jų tėvų dalyvavimą pasiekimų planavime, įgyvendinime, motyvuoja mokinius siekti aukštesnių individualių pasiekimų, ugdo atsakomybę. (Individualūs mokinių pasiekimai gerėja 50 proc.).</p> <p>Trišaliai ir dvišaliai pokalbiai aktyvina mokinių ir jų tėvų dalyvavimą ugdymosi pasiekimų planavime, ugdo atsakomybę. (Kiekvienais metais atliekami trišaliai ir dvišaliai pokalbiai ne mažiau nei 3 kartus).</p> <p>Planuojama, kad per metus patenkinamojo lygio įvertinimų skaičius sumažės iki 12 procentų, pagrindinio ir aukštesniojo lygio įvertinimų skaičius išaugs 4 procentais.</p> <p>NMPP ir PUPP rezultatai atitiks šalies mokinių pasiekimų vidurkį arba bus aukštesni.</p>
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, padidintas darbo krūvis, lėšų trūkumas ar kiti)

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos direktorė pilnai įvykdė numatytus užduotis, siektinus rezultatus. Mokyklos taryba įvertino direktorės 2023 m. veiklos ataskaitą ir siūlo įvertinti darbą gerai (mokyklos tarybos įvertinimo protokolas Nr.1 nuo 2024 vasario 5 d.)

Mokyklos tarybos pirmininkė



Liola Dorodko

2024-02-05

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Šalčininkų r. Pabarės pagrindinės mokyklos direktorės Galinos Molis 2023 metų veiklos ataskaitą bei nustatytų užduočių įvykdymą vertinu gerai. Direktorė iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas įvertinti gerai. Siūloma skirti 5 proc. kintamąją dalį nuo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio iki kito vertinimo.

Šalčininkų rajono meras

Zdzisław Palevič


2024-02-20



Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **gerai**.

Susipažinau.

Direktorė



(parašas)

Galina Molis

2024-02-20

(data)