

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų  
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**ŠALČININKŲ R. PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
DIREKTORĖS GALINOS MOLIS**

**2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20 Nr.S- 4  
Pabarė

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

*(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)*

2021 m. Šalčininkų r. Pabarės pagrindinėje mokykloje dirbo 28 darbuotojai, iš jų 19 - pedagoginiai darbuotojai. Atestuoti visi pedagoginiai darbuotojai: 1 turi mokytojo metodinio kvalifikacinę kategoriją, 10 - vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 8 - mokytojo kvalifikacinę kategoriją, mokytojos padėjėja (0,5 etato). Beveik visi (90 proc.) mokytojai yra savo dalyko specialistai, turintys aukštąjį pedagoginį išsilavinimą.

Mokykloje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir neformaliojo ugdymo programos, taip pat vyksta specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas. Mokykloje patvirtinti etatai: pagal mokytojų etatinį darbo užmokestį – 11,76 etatai ir 10,5 iš savivaldybės biudžeto lėšų. Suformuota 10 klasių komplektų. Iš jų - dvi ikimokyklinio ugdymo grupės (viena Tetėnų gyvenvietėje ( 10 vaikų), kita Pabarės pagrindinėje mokykloje ( 11 vaikų)).

2021-2022 m. m. pradėjo 80 mokinių. Mokykloje mokosi įvairių socialinių sluoksnių mokiniai, nemaža dalis iš jų neturi visapusiškai palankios ugdymosi aplinkos namuose. Tai rodo ir didelis nemokamą maitinimą gaunančių skaičius ( 54 procentai). Apie 47,5 procentų mokinių pavežami iš artimų kaimų. Mokykla turi mokyklinį autobusą.

Mokyklos Strateginio veiklos plano prioritetai - konkurencingi mokinių mokymosi pasiekimai, bendrąsias gyvenimui žinių visuomenėje kompetencijas formuojantis ir individualius poreikius tenkinantis ugdymo turinys, materialinės bazės modernizavimas.

Strateginiai tikslai – tobulinti ugdymo ir ugdymosi kokybę, puoselėti tautinę kultūrą bei tautines tradicijas, kurti atviros visuomenės mokyklos įvaizdį, plėtoti mokymosi visą gyvenimą kompetenciją.

2021 metų mokyklos veiklos plane buvo numatyti du veiklos tikslai: *vadybinės užduotys buvo kryptingai orientuotos į mokytojų skaitmeninių gebėjimų ir kompetencijų ugdymą siekiant pažangos ir vaiko asmeninės pažangos, panaudojant naujausias skaitmenines priemones, virtualias aplinkas, siekiant aukštesnės kokybės ir gerų pasiekimų, edukacinių erdvių turtinimą ir efektyvų lėšų valdymą.*

Atlikus mokyklos veiklos įsivertinimą ir išmokus „COVID-19 pamokas“, ypatingas dėmesys buvo skirtas mokytojo darbo vietai bei IKT prioritetui.

Per trumpą laiką išklaudyta daugybė nuotolinių seminarų/mokymų, įvaldyta virtualioji mokymosi aplinka Google Classroom. Mokytojai per dvi savaites turėjo įgyti naujų įgūdžių dirbti su IKT, pakoreguoti ugdymo planus, pritaikyti juos prie nuotolinio ugdymo.

Mokytojai mokosi dirbti su įvairiomis programėlėmis: 100 proc. naudoja Mano dienyno, Edukos. eTest ir kt. platformas. Visi mokytojai kuria skaitmeninį turinį: rengia skaidres, testus, apklausas, veda nuotolines video pamokas naudodamiesi Google Classroom ir Zoom vaizdo konferencijų platformomis. Atnaujinta ir pritaikyta nuotoliniam ugdymui pamokų lankomumo tvarka, sudarytas pagalbos teikimo algoritmas. Pratęsta sutartis su VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“, kurios dėka mokytojai naudojami nuotolinio mokymo(si) paslaugomis, teikiamomis interneto svetainėje [www.pedagogas.lt](http://www.pedagogas.lt). Šiame portale kiekvienas mokytojas, atsižvelgdamas į savo gebėjimus ir žinių lygį, gali numatyti kvalifikacijos poreikį, patogiu jam

laiku dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose. Per metus vidutiniškai vienas mokytojas kėlė kvalifikaciją 8,09 dienas arba 64,73 valandas per metus.

Siekiant nuolatinio edukacinių erdvių modernizavimo bei pritaikymo pagal vaikų poreikius iš MK lėšų už 2500 Eur nupirkome interaktyvų ekraną, kuris suteikia galimybes mokytojams praturtinti edukacines veiklas, taikyti aktyvius ugdymo(si) metodus ir strategijas; nupirkti 3 nešiojami kompiuteriai už 2200,00 Eur, 2 stacionariniai kompiuteriai - 1759,99 Eur, bevielio ryšio stiprinimo gerinimui papildomai įsigyti 3 WIFI prieigos taškai – 435,98 Eur., 10 vnt. papildomų „web“ kamerų ir garsiakalbių nuotolinių pamokų organizavimui – 435,60 Eur., 3 planšetės – 600,00

Gauti iš savivaldybės 2 nešiojami kompiuteriai už 1403,60 Eur ir vienas mobilus robotas „Swivl“ – 1072,06 Eur. Eur. Mokykla aprūpino dalį mokinių ir mokytojų kompiuteriais, planšetėmis. Visa tai leido sudaryti geras darbo sąlygas mokytojams ir mokiniams.

Sudarytas ir įgyvendintas mokyklos mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi praradimų kompensavimo planas (2021-03-02 Nr.V1-7). Parengtas Šalčininkų r. Pabarės pagrindinės mokyklos mokymosi pagalbos teikimo organizuojant konsultacijas tvarkos aprašas. (2020-12-23 įsak.Nr.V1-68). Iširtas atskirų mokomųjų dalykų konsultacijų poreikis, sudarytas konsultacijų tvarkaraštis. Mokytojai dalykininkai kiekvieną mėnesį stebi savo mokinių asmeninę pažangą. Individualios pažangos stebėjimas leidžia laiku pastebėti spragas ir jas mažinti. Teikiama savalaikė ir efektyvi ugdymosi pagalba įvairių poreikių mokiniams: gabesniems, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams (teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos, rengiamos individualiojo ugdymo programos, sudarytos sąlygos jų pažangos augimui, spragų likvidavimui, žinių gilinimui).

2021 m. spalio - gruodžio mėnesiais 1 - 4 ir 5 -10 klasių mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, buvo teikiamos konsultacijos: 1 - 4 klasių mokiniams - lenkų k. ir matematikos dalykų konsultacijos, 5-10 klasių mokiniams - 4 mokomųjų dalykų (lietuvių k., matematikos, chemijos, fizikos) konsultacijos. Pravestos 63 konsultacijos, dalyvavo 59 mokiniai. Konsultacijos turėjo teigiamą poveikį mokinių pasiekimams ir pažangai. Jų metu mokiniai ne tik gilinosi į konkrečią matematikos, fizikos, chemijos, lietuvių kalbos ir literatūros temą, bet ir konsultavosi dėl namų darbų atlikimo, analizavo ir taisė kontrolinio darbo klaidas. Konsultacijos padėjo mokiniams kompensuoti mokymosi praradimus. 10 klasės mokiniams padėjo patobulinti žinias, prisiminti pagrindines teorinių žinių taikymo taisykles, geriau pasiruošti PUPP.

VGK komisijos nutarimu buvo priimtas sprendimas dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniams iš socialiai pažeidžiamų šeimų, kurie neturėjo tinkamų sąlygų mokytis nuotoliniu būdu namuose. Teikiama pagalba pasinaudojo 21 mokinys.

Kiekvieno trimestro pabaigoje yra analizuojami, lyginami ir apibendrinami mokinių pasiekimų rezultatai. Klasių auklėtojai bei mokytojai dalykininkai sistemingai apmąsto visų klasių bei mokinių pasiekimų dinamiką. Palyginus 2020 ir 2021 metų metinius pažymių vidurkius bendras mokyklos mokinių pažymių vidurkis pasikeitė.

*Mokyklos pažangumas (Mano dienyno duomenys):*

Laikotarpis	2018-08-31	2019-08-31	2019-11-30	2020-11-30	2021-06	2021-11-30
Mokinių sk.				85	85	79
Pažangumas	97,38%	99,17%	100%	98,33%	100%	100%

Sėkmingai įgyvendintas ugdymo planas. Išnaudotos visos ugdymo plane numatytos valandos. Ugdymo planas atitinka mokinių, mokytojų poreikius. Skirtos valandos mokinių poreikiams tenkinti, konsultacijoms, kitoms veikloms. Visi dešimtokai gavo išsilavinimo pažymėjimus. Iš 10 dešimtokų gimnazijoje mokslus tęsia 10.

Mokykla siekia stiprinti mokinių pilietinę savimonę. Mokiniai skatinami teikti siūlymus, padėsiančius tobulinti mokyklos veiklą - reguliariai organizuojami visų klasių mokinių, mokinių komiteto susitikimai su administracija. Susitikimų metu aptariamos mokyklos aktualijos, pristatomos naujovės, išklausomi mokinių lūkesčiai, pageidavimai, pasiūlymai ir pastabos. Mokiniai dalyvauja socialinėse pilietinėse akcijose.

Esant ekstremaliai situacijai, nepaprastai svarbu puoselėti gerą kolektyvo mikroklimatą, vykdyti konfliktų prevenciją. Vykdomas tėvų švietimas, aktyviai dirba VGK komanda, įgyvendinama „Smurto ir patyčių prevencijos programa“. Aktyviai bendradarbiaujama su partneriais iš PPT ir seniūnijos, kurie padeda spręsti šeimų, neturinčių pakankamai tėvystės įgūdžių, atvejus.

Savo gabumus ir talentus mokiniai turi galimybę atskleisti bei plėtoti neformaliojo švietimo užsiėmimuose ir NVŠ veikloje (mokykloje buvo įgyvendintos 2 programos). Mokykla rūpinasi tuo, kad neformaliojo švietimo programų pasiūlos spektras būtų kuo platesnis. Neformaliojo švietimo veikloje dalyvauja 60 procentų mokinių: NVŠ programose (karate ir šachmatai), neformaliojo švietimo įstaigose (Eišiškių

muzikos mokykloje, Eišiškių A. Ratkevičiaus sporto mokykloje).

Mokyklos mokiniai fiziškai stiprina sveikatą naujame daigafunkciniame sporto aikštyne prie mokyklos ir Pabarės laisvalaikio įrengtoje treniruoklių salėje.

Prasmingas vaikų vasaros poilsis (ypač vaikų iš socialinės rizikos ir nepilnų šeimų) buvo organizuotas mokykloje (dalyvavo 19 vaikų). Projektas „Lato z Polska“ (dalyvavo 15 vaikų, vasaros poilsio stovykloje Lenkijoje, 8 dienos).

Tenkinant mokinių poreikius 2021 m. m. buvo skirta 780 Eur Kultūros paso renginiams, panaudota apie 92 proc. skirtų lėšų. Vadovaujantis LR Vyriausybės 2020-11-04 nutarimu Nr. 1226 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“ neformalaus vaikų švietimo renginiai buvo sustabdyti. Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui panaudota apie 70 proc. mokymo lėšų.

Dalyvaujame programose „Vaisiai Jums“ ir „Pienas vaikams“, kurios remiamos Europos Sąjungos ir nacionalinio biudžeto lėšomis.

Mokyklos mokiniai pagal galimybę dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose ir sportiniuose renginiuose.

2021 metais mokyklos mokiniai dalyvavo 9 rajono ir tarptautinio pobūdžio konkursuose bei olimpiadose. Dalyvavo 16 mokinių (tai 20% visų mokyklos mokinių). Aštuontos ir kertvirtos klasės mokiniai dalyvavo Viliaus rajono religiniame poezijos konkurse „Marija, mano motina“. Šeši mokiniai dalyvavo matematikos konkurse „Kengurū“. Penktos klasės mokinė dalyvavo religiniame poezijos konkurse „Su džiaugsmu tarkime ačiū Tėvui“ (Vilniaus Konarskio gimnazija). Penki 9-10 klasės mokiniai dalyvavo jaunimo projekte „Teatralizuoti mokymai- bendruomeniškumui skatinti“. Šeštos klasės mokinė dalyvavo deklamavimo konkurse „Kresy 2021“.

Svarbiausi laimėjimai: Šalčininkų rajono Meninio skaitymo konkursas- III vieta, Raiškiojo skaitymo konkursas „Eilėraštkai laužantys liežuviukus“- II ir III vieta, Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada tautinių mažumų mokyklų mokiniams- 34,5 taškai, edukacinis konkursas Olympis“- I vieta, II vieta.

Sekiau, kad mokyklos bendruomenė taptų atvira, refleksivi ir besimokanti organizacija.

Vertinant mokyklos turimą įrangą ir priemones, 89 proc. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) teigia, kad naudojamos priemonės yra įvairios, atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus, pagal poreikį atnaujinamos. Vertinant pastatą ir jo aplinką, 87 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) mano, kad mokyklos interjeras yra jaukus, erdvės funkcionalios, aplinka – sveika ir palanki mokytis.

84 proc. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) teigia, kad mokyklos veiklos perspektyva priimtina visiems bendruomenės nariams, paremta tyrimais, bendruomenės nariai atsakingai dalyvauja įgyvendindami išsikeltus tikslus, finansiniai ištekliai panaudojami lanksčiai, kūrybingai, personalo politika vykdoma atsižvelgiant į mokinių interesus.

Finansai: iš viso 2021 metais įvairiai projektinei veiklai bei ugdymo proceso gerinimui gauta paramos ir labdaros suma – 6320,34 Eur.

2021 metais tęsėsi pasaulinė COVID epidemija (karantinas, ekstremali situacija). Daugelis mokyklos veiklų ir ugdymo proceso sprendimų buvo keičiami, tobulinami, o kai kurie naujai išbandomi. Organizuojant ugdymo procesą vadovavomės nacionaliniais ir Šalčininkų rajono savivaldybės nurodymais, rekomendacijomis. Esant šioms sudėtingoms sąlygoms, mokyklos priimami sprendimai ir organizuotumas, mokinių tėvų siūlymai, supratingumas leido mokyklai dirbti kryptingai, siekti įgyvendinti iškeltus tikslus.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Mokytojų skaitmeninių gebėjimų ir kompetencijų ugdymas siekiant	Mokymų mokytojams organizavimas. Įgytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti	Apie 90% mokytojų dalyvaus mokymuose tobulindami skaitmenines kompetencijas. Stebėdami vieni kitų	Inicijavau mokytojų skaitmeninių kompetencijų tobulinimą, paskyriau atsakingą asmenį už IKT ir skaitmeninio turinio diegimą mokykloje. (direktorius įsakymas 2021-01-25 Nr.V1- 2).

pasargos			
pažinimas			
2. Sudaryti ir	parengtas mokinių mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokinių mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi priemonių planą kompensavimo pradžiai mokymosi
3. Sudaryti ir	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi priemonių planą kompensavimo pradžiai mokymosi
4. Parengti ir	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi priemonių planą kompensavimo pradžiai mokymosi
5. Parengti ir	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi priemonių planą kompensavimo pradžiai mokymosi
6. Parengti ir	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi pradžiai kompensavimo mokymosi priemonių planas 2021-2022 metais.	parengtas mokymosi priemonių planą kompensavimo pradžiai mokymosi

3. Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono švietimo įstaigas tvarkos aprašo įgyvendinimas	Priėmimas į Šalčininkų r. Pabarės pagrindinę mokyklą nuo 2021-2022 mokslo metų vykdomas centralizuotai pagal informacinėje sistemoje užregistruotus prašymus.	Priėmimas į Šalčininkų r. Pabarės pagrindinę mokyklą nuo 2021-2022 mokslo metų vyksta centralizuotai naudojantis centralizuota prašymų pateikimo ir gyventojų informavimo informacine sistema (IS). Mokykloje paskirtas IS naudotojas - darbuotojas, atsakingas už vaikų duomenų bazės tvarkymą. Mokykloje interneto svetainėje skelbiama aktuali su mokinių priėmimu susijusi informacija.	Paskirtas asmuo apmokytas. 2021 metams planuota centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono savivaldybės švietimo įstaigas įgyvendinimo pradžia buvo perkelta į 2022 metus dėl projekto „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas Šalčininkų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimo terminų pakeitimo.
---	---	---	--

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos veiklos reglamentuojančių dokumentų parengimas.	1. Atnaujinta ir patvirtinta mokyklos darbo apmokėjimo sistema (2021-08-23 Nr. V4-25), Patvirtintas ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (2021-01-22 Nr. V1-8).
3.2. Nuotolinio ugdymo organizavimas ( COVID 19 sąlygomis).	1. Patvirtintas mokinių ir mokytojų veiklos mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (2020-10-27 įsakymas V1-49) 2. Patvirtintas mokyklos valstybės lygio ekstremalios situacijos, režimo ir /ar karantino laikotarpio valdymo planas (2020-09-01 įsakymas Nr. V1-22)
3.3. Ugdymo organizavimas mišriu būdu esant pandeminei situacijai.	Ugdymo organizavimui buvo pasirengta hibridiniu būdu. Mokyklos klasės parengtos ugdymo proceso organizavimui hibridiniu būdu. Mokyklos mokytojai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose „Hibridinio ugdymo priemonės „Swivl“ taikymas bendrojo ugdymo švietimo įstaigose“, kad įgytų kompetenciją dirbti su IT įranga ( Swivl“ robotas)
3.4. Lėšų pritraukimas	Iš viso 2021 metais iš įvairios projektinės veiklos (labdaros, paramos ) ugdymo proceso gerinimui gauta – 6320,71 Eur.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

4.2			
-----	--	--	--

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

##### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių inicijavimas ir valdymas, sėkminga komunikacija pokyčių metu.
--

### V SKYRIUS

#### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias programas.	Užtikrinti sėkmingą mokytojų pasirengimą diegti atnaujintas bendrąsias programas	Suburta atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo komanda. Tobulinamos mokytojų kompetencijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais. Mokyklos bendruomenė nuolat informuojama apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo žingsnius.
8.2. Gerinti Mokyklos ugdymo proceso stebėseną.	Visi mokytojai taikys geros pamokos kriterijus. Vyks kolegialūs pamokų stebėjimai.	Mokykloje nuosekliai renkami ir sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę. Ne mažiau kaip 50 proc. stebėtų pamokų taikomi geros pamokos požymiai. Ne mažiau kaip 70 proc. mokytojų stebėtose pamokose tikslingai naudoja inovatyvias

		mokymo priemonės.
8.3. Organizuoti priešmokyklinio ugdymo pedagogų darbą pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Nuo rugsėjo 1 d. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas vyks pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Organizuoti mokymus priešmokyklinio ugdymo pedagogams apie atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą. Kvalifikacijos kėlimo seminarų pažymėjimai. Pedagogų teminiai planai.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, padidintas darbo krūvis, lėšų trūkumas ar kiti)

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *Direktorė pilnai įvykdė numatytus užduotis, siektinius rezultatus ir viršijo jų vertinimo rodiklius. Mokyklos taryba įvertino direktorės 2021 m. veiklos ataskaitą ir siūlo įvertinti darbą gerai (mokyklos tarybos įvertinimo protokolas Nr.1 nuo 2022 sausio 31 d.)*

Mokyklos tarybos pirmininkė



Liola Dorodko

2022-01-31

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Švietimo įstaigos vadovo 2021 m. veiklos ataskaitą vertinu gerai, iki kito kasmetinio vertinimo siūlymu nustatyti 5 proc. esančiųjų metų pareigūnės atlygis kintamosios dalies dydį*

*Meras*

*Zdzislo Galvič*

*2022-02-08*

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*gerai*

Susipažinau.

*dir. direktore*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)  
(data)

*[Signature]*  
(parašas)

*G. Malis*  
(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)