

TVIRTINU  
Šalčininkų r. Pabarės pagrindinės  
Mokyklos direktorė \_\_\_\_\_ Galina Molis\_\_\_\_  
2020 m. \_\_\_\_\_

APROBUOTA  
Šalčininkų r. Pabarės pagrindinės  
Mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje  
2020 m. sausio 03 d. Nr.

**ŠALČININKŲ R. PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS**  
**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**  
**2021 M.**

Pabarė

## Šalčininkų r. Pabarės pagrindinė mokykla

### Vaiko gerovės komisijos planas 2021 m.

#### Vaiko gerovės komisijos veiklos tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo (si) poreikių

#### Uždaviniai:

1. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, informacinę ir kt. pagalbą vaikui;
2. Sudaryti mokiniui palankias socializacijos ir ugdymo (si) sąlygas;
3. Formuoti nuostatas ir vertybes, stiprinančias jauno žmogaus sveiką gyvenseną;
4. Naudoti aktyvaus ugdymo metodus ( paskaitas, filmus, interviu, vaidybą, diskusijas, darbą grupėje ir tt.) kaip priemonę padėsiančią užkirsti kelią žalingų įpročių vartojimui.
5. Konsultuoti tėvus ( globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo , elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
6. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

## VEIKLOS PLANAS 2020 m.

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingi asm.	Pastabos
<b>ORGANIZACINĖ VEIKLA</b>				
1.	VGK posėdžių organizavimas.	1-2 kartus per ketv.	VGK pirmininkė	
2.	Rengti susitikimus/konsultacijas mokytojams ir tėvams su PPT atstovais dėl gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo.	2021 m.	VGK	
3.	I, II ir III trimestrų, mokinių turinčių pritaikytų ir individualizuotų, programų suderinimas.	I tr. II tr. III tr.	VGK, mokytojai dalykininkai	
4.	VGK posėdžių organizavimas dalyvaujant specialistams ir socialiniams partneriams	Visus metus pagal poreikį	VGK	Laiku išspręstos problemos sudarys galimybę mokiniams siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų.
5.	Pedagogų, tėvų konsultavimas prevenciniais, psichologiniais, specialiojo ugdymo klausimais	Visus metus pagal poreikį	VGK nariai	
6.	VGK veiklos ataskaita. Prioritetinių sričių kitiems mokslo metams numatymas	2021 – 06 mėn.	VGK pirmininkė	
7.	Mokinių supažindinimas su saugaus elgesio instruktažu mokinių atostogų metu.	2021 – 06 mėn	Klasių vadovai	
<b>PREVENCINĖ VEIKLA</b>				
1.	Fizinio aktyvumo veiklos mokykloje koordinavimas; „Šiaurietiškas ėjimas“.	2021 m.	Sveikatos specialistė	

2.	Atlikti įvairius tyrimus, anketines apklausas mokyklai aktualiais klausimais	Visus metus pagal poreikį	VGK nariai	
3.	Mokyklos lankymo kontrolė. Lankomumo ataskaitų rengimas ir analizė mokytojų tarybos posėdžiuose.	2021 m.	VGK	Gerės pamokų lankomumas ir mažės be priežasties praleidžiamų pamokų skaičius.
4.	Daržovių ir vaisių diena	Gruodžio mėn.	Sveikatos specialistė	
5.	Bendri susibūrimai, filmų skatinančių susimąstyti apie save, savo poelgių pasekmes, peržiūrai.	Visus metus pagal poreikį	Darbo grupė	Bendra filmų peržiūra, suteikia mokiniams geras emocijas, o pamokančios istorijos skatina pamąstyti apie tai, kaip mes elgiamės tam tikrose nemaloniuose situacijose.
6.	Mokinių sveikatos priežiūros organizavimas.	Visus metus pagal poreikį	Sveikatos specialistė	Padės tausoti mokinių sveikatą ir plėš žinias apie sveikatinamą.
7.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymą ( programa integruota į ugdymo procesą).	Visus metus pagal poreikį	Gamtos mokslų mokytojai, sveikatos specialistė.	
8.	Pagalba priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams, 1 ir 5 klasės mokiniams adaptuotis mokykloje.	2021 – 10 mėn.	VGK, metodinė taryba	
9.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose.	Esant poreikiui	VGK	
10.	Analizuoti mokinių mokymosi rezultatų, mokymosi motyvacijos stokos priežastis, teikti išvadas bei rekomendacijas	Per mokslo metus	VGK	

**SPECIALUSIS UGDYMAS**

1.	Rinkti informaciją (priedus) apie mokinius turinčius mokymosi sunkumų : gavus raštišką tėvų ( globėjų) sutikimą atlikti pirminį vertinimą.	Nuolat	VGK nariai, mokytojai dalykininkai	Numatyta konkreti pagalba sąraše esantiems spec. poreikių mokiniams.
2.	Pagalba mokytojams, planuojantiems ugdymo turinį ir rengiantiems pritaikytas ir individualizuotas programas specialiųjų poreikių mokiniams. Individualus darbas su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais.	2021 – 01 mėn., 2021-09mėn.	Mokytoja padėjėja	Mokytojai parengs tinkamas programas specialiųjų poreikių mokinių ugdymui.
3.	Tvirtinti mokytojų parengtas individualizuotas ir pritaikytas bendrąsias ugdymo programas.	2021 m.m.	VGK	
4.	Rinkti informaciją apie mokinius, turinčius mokymosi sunkumų: 1. gavus tėvų sutikimą atlikti pirminį įvertinimą; 2. aptarti įvertinimo rezultatus ir pagal galimybę teikti mokiniui Švietimo pagalbą; 3. teikti siūlymą PPT dėl specialiojo ugdymo skyrimo; 4. konsultuoti mokytojus ir tėvus.	Visus mokslo metus, pagal poreikį	Mokytojai, klasių vadovai, tėvai, VGK	
5.	Užtikrinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų) tenkinimą ir tęstinumą: 1. aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir nesėkmes su mokytojais ir tėvais; 2. aptarti namuose besimokančių mokinių mokymosi pasiekimus bei nesėkmes; 3. ypatingą dėmesį skirti naujai atvykusiems į mokyklą mokiniams, besimokantiems pagal individualizuotas ir pritaikytas bendrąsias ugdymo programas, bei jų klasių vadovų, mokytojų konsultavimui.	Visus mokslo metus, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas	Mokytojai, klasių vadovai, tėvai, VGK	Bus teikiama pagalba siekiant geresnių ugdymo (si) rezultatų
6.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymosi rezultatus.	Visus mokslo metus	VGK, klasių vadovai, tėvai	
<b>KRIZIŲ VALDYMAS</b>				

1.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	Komisijos pirmininkė, VGK nariai	
2.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	VGK	
3.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Kartą per metus	VGK	

*Pastaba:*

Veiklos plano vykdymo laikotarpių veiklos turinys ir data gali būti koreguojami.

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Ana Senkevič