

PATVIRTINTA  
Pabarės pagrindinės mokyklos direktoriaus  
2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1- 41

## ŠALČININKŲ R. PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Pabarės pagrindinė mokykla įgyvendindama korupcijos prevencijos programą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Šalčininkų rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2018 – 2020 metų programa, patvirtinta Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. T-933.
2. Pabarės pagrindinė mokykla korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Pabarės pagrindinėje mokykloje.
3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.

### II. SITUACIJOS ANALIZĖ

Pabarės pagrindinė mokykla – Šalčininkų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia, įgyvendindama 2013 – 2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais.

Pagrindinė veikla – ikimokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ir neformalaus švietimo programų vykdymas. Vykdydama pagrindines veiklas, mokykla išduoda pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus, mokymosi pasiekimų pažymėjimus, mokinio pažymėjimus. Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

Direktorius, mokyklai skirto biudžeto asignavimų valdytojas, kasmet atsiskaito už ūkinę – finansinę veiklą mokyklos tarybai, mokytojų tarybai ir tėvų bendruomenei.

Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus. Mokyklos veiklos

ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, mokyklos tarybai. Tokia pat tvarka atsiskaitoma ir už paramos lėšų, specialiųjų programų lėšų ir lėšų, skirtų mokinių pažintinei veiklai, profesiniam informavimui ir konsultavimui panaudojimą.

### **III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

5.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

5.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

### **IV. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. Programos tikslai:

6.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

6.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje;

6.3. ugdyti mokinių ir mokyklos darbuotojų antikorpucines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

7. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

7.1. užtikrinti efektyvų mokyklos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorpucinių principų laikymąsi;

7.2. supažindinti mokinius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais;

7.3. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą mokykloje.

### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (1 priedas).

9. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

10. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje ([www.pabaresmokykla.lt](http://www.pabaresmokykla.lt)).

---

**PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS**  
**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdyto laikas</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>	<b>Numatomi rezultatai</b>
1.	Mokyklos interneto svetainėje skelbti mokyklos korupcijos prevencijos programą	2018 m. gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių ir visuomenės informavimas
2.	Susitikimai su STT, VSD, policijos, prokuratūros, teismų pareigūnais	Kasmet	direktorius	Mokiniai ir mokyklos darbuotojai supažindinami su antikorupcine veikla
3.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į ekonomikos, pilietiškumo pagrindų, istorijos, etikos, tikybos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą	Kasmet	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorupcinės nuostatos
4.	Mokyklos interneto svetainėje skelbti planuojamų pirkimų suvestines, mokyklos viešųjų pirkimų taisykles ir tarpinių ir metinių finansinių ataskaitų rinkinius	Kasmet	Direktorius, ūkvedys, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Užtikrinamas viešųjų pirkimų, paramos mokyklai naudojimo ir biudžeto viešumas
5.	Kontroliuoti mokyklai gautos labdaros, nebiudžetinių lėšų panaudojimą	Nuolat	Kovos su korupcija darbo grupė	Užtikrinama skaidri ir veiksminga veikla mokykloje
6.	Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną mokykloje, organizuoti įvairius renginius	Kasmet gruodžio mėn.	Direktorius, klasių vadovai	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija

	(paskaitas, piešinių, plakatų ir rašinių konkursus, apskritus stalus, diskusijas, pokalbius klasių valandėlių metu)			
7.	Mokyklos metinę veiklos ataskaitą teikti mokytojų tarybai ir mokyklos tarybai	Kasmet	Direktorius, kovos su korupcija darbo grupė	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
8.	Viešai skelbti mokyklos interneto svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Nuolat	Direktorius	Užtikrinama skaidri veikla mokykloje